

ANÚNCIO DE RECRUTAMENTO (Refª43/TS/2020)

TÉCNICO SUPERIOR (m/f)

O Hospital Prof. Doutor Fernando Fonseca, E.P.E. pretende recrutar **Técnico(a) Superior** para o Serviço de Tecnologias de Informação e Comunicação, para efeitos de preenchimento de uma vaga em regime de Contrato Individual de Trabalho sem Termo.

1. O(a) candidato(a) deverá possuir os seguintes requisitos:

a) Habilitações:

- Formação superior em Engenharia Informática, Biomédica, Informática de Gestão, ou equivalente;
- Ou formação superior em Enfermagem, ou equivalente;

b) Experiência Profissional

- Experiência profissional em funções de consultoria;
- Preferencialmente em sistemas de informação (SI) hospitalar: SI de gestão hospitalar / processo clínico eletrónico.

c) Conhecimentos específicos preferenciais

- Conhecimentos de Gestão de Projeto;
- SI Hospitalar Clínicos ou não Clínicos (preferencialmente Tecnologia CERNER SOARIAN® / Hosix / SAP)
- Conhecimentos de SQL;
- Ferramentas de *Reporting* para apoio a projetos de Gestão da Informação;

(é valorizada a formação certificada)

d) Perfil

- Dinamismo, espírito crítico e capacidade de trabalho em equipa;
- Sentido de responsabilidade e forte orientação para resultados;
- Relacionamento interpessoal e capacidade de comunicação;
- Organizado, capaz de lidar com situações de pressão;
- Orientação para o Cliente (interno e externo).

2. Informações adicionais

Só serão aceites candidaturas para o perfil funcional descrito.

3. Formalização das candidaturas

Os interessados(as) devem formalizar as candidaturas, obrigatoriamente, através de envio de currículo (modelo europeu), com identificação da função pretendida, para o Hospital Professor Doutor Fernando Fonseca, EPE [e-mail recrutamento_ts@hff.min-saude.pt], com referência ao anúncio de recrutamento, devendo remeter em anexo os seguintes documentos:

- I. Curriculum vitae – **Obrigatório**;
- II. Fotocópia do certificado das habilitações académicas – **Obrigatório**;
- III. Fotocópia do certificado de habilitações literárias reconhecidas em Portugal (em caso de candidato de nacionalidade estrangeira) – **Obrigatório**;
- IV. Fotocópia de visto de trabalho/autorização de residência (se aplicável) – **Obrigatório**;
- V. Fotocópias de cursos/ações de formação realizadas na área;
- VI. Comprovativos de experiência profissional/conhecimentos específicos.

O período de receção de currículos decorre durante 10 dias após a data da publicação do anúncio de recrutamento.

4. Motivos de exclusão

São motivos de exclusão imediata:

- I) A inobservância das habilitações referidas na alínea a) do ponto 1.
- II) A não entrega dos documentos comprovativos referidos no ponto 3.

Amadora, 29 de setembro de 2020